



**Dincolo de pensionare – o resursă de integrare pentru migranți [BRAMIR]**

## **O3: Program de Pregătire Introductiv – Plan de lecție**

Februarie 2018

**Titlul proiectului:** Dincolo de pensionare – o resursă de integrare pentru migranți

**Acronimul proiectului:** BRAMIR

**Numărul proiectului:** 2016-1-DE02-KA204-003275

## Modulul 1: Prezentare generală a proiectului BRAMIR și abordarea generală

### BRAMIR – Plan de lecție pentru sesiunile față-în-față

**Rezultatele învățării:** La finalizarea acestui workshop, cursanții (furnizori de formare pentru adulți și manageri de voluntari) vor putea:

- ❖ Să înțeleagă importanța pentru societate a persoanelor în vârstă, a pensionarilor și a migranților
- ❖ Să răspundă nevoilor educaționale ale grupului țintă într-o manieră adecvată și orientată spre necesități
- ❖ Să aplice principiile, metodele, tehnicile și strategiile pedagogice în procesul de învățare
- ❖ Să dezvolte principalele competențe legate de proiect ale grupului de cursanți

Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
Prezentare generală a proiectului BRAMIR: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Raționament</li> <li>• Scop și obiective</li> <li>• Grupurile țintă</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții în grup</li> <li>• Diagrame tip Spider-grams</li> <li>• Prezentări</li> <li>• Întrebări și răspunsuri</li> </ul>	30 minute	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Whiteboard</li> <li>• Marker-e</li> <li>• Hârtie</li> <li>• Pixuri</li> <li>• Video-proiector</li> <li>• Computer</li> </ul> <p>Formatorul folosește prezentarea ppt „BRAMIR IO3_ITP_PPT”, Diapozitivele 2-7 pentru a prezenta raționamentul care a stat la baza proiectului BRAMIR, scopul și obiectivele proiectului și grupul țintă</p>	Formatorul pune întrebări ca: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) De este important ca seniorii și pensionarii să fie implicați activ în societate?</li> <li>2) Care este impactul potențial al activității lor (atât din perspectiva societății, cât și din cea personală)</li> <li>3) Ce puteți spune despre migrație? Ce este și cum are loc?</li> <li>4) Pot seniorii și</li> </ol>	Cursanții vor face diagrame tip pânză de păianjen, câte una pentru fiecare întrebare, care să conțină cele mai importante idei discutate. O altă diagramă va conține scopul și obiectivele proiectului.	

Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
				<p>pensionarii să-i ajute pe migranți să se integreze în comunitățile lor? Și cum?</p> <p><b>Vezi documentul „Cum se folosește o digramă de tip pânză de păianjen?” de la sfârșitul acestui Plan de lecție</b></p>		
Rolul formatorilor pentru adulți și a managerilor de voluntari	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții în grup</li> <li>• Prezentări</li> </ul>	15 minute	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Whiteboard</li> <li>• Marker-e</li> <li>• Hârtie</li> <li>• Pixuri</li> <li>• Video-proiector</li> <li>• Computer</li> </ul> <p>Formatorul folosește prezentarea ppt „BRAMIR IO3_ITP_PPT”, Diapozitivele 8-9 pentru a prezenta rolul formatorilor pentru adulți și a managerilor de voluntari</p>	<p>Această secțiune ar trebui să fie o discuție deschisă între formator și cursanți, în urma prezentării diapozitivelor.</p> <p>Formatorul ar trebui să faciliteze o scurtă discuție.</p>	Discuții	
Tehnici de predare și explicarea abordării mixte	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții în grup</li> <li>• Diagrame tip Spider-</li> </ul>	30 minute	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Whiteboard</li> <li>• Marker-e</li> <li>• Hârtie</li> <li>• Pixuri</li> </ul>	Formatorul explică utilitatea abordării mixte.	Ce obiective ale proiectului sunt abordate prin tehnicile	<a href="http://bramir.eu/en/home/get_page/flipbook/acton/view/bookid/">http://bramir.eu/en/home/get_page/flipbook/acton/view/bookid/</a>

Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
	grams • Presentări • Întrebări și răspunsuri • Învățare reciprocă		• Video-proiector • Computer  Formatorul folosește prezentarea ppt „BRAMIR IO3_ITP_PPT”, Diapozitivele 10-11 pentru a facilita discuțiile.	Apoi, ținând cont de toate discuțiile anterioare, formatorul și cursanții lucrează împreună pentru a identifica cele mai bune tehnici de predare pentru a lucra cu migranții. Ar trebui demonstrate câteva tehnici. Cursanții sunt încurajați să își pună reciproc întrebări bazate pe experiențele lor personale. Toate tehnicile vor fi scrise în diagrama păianjen.  Când acest exercițiu este încheiat, cursanții sunt invitați să compare răspunsurile lor cu cele din prezentarea PPT.	discutate?  Fiecare cursant ar trebui să se gândească la asta din perspectiva lor și să scrie răspunsul lor.  Apoi, fiecare cursant este încurajat să își citească ideile.	<a href="http://47&amp;viewportheight=668&amp;viewportwidth=1320&amp;flash=true">47&amp;viewportheight=668&amp;viewportwidth=1320&amp;flash=true</a>
Principii de instruire	• Discuții în grup • Diagrame	25 minute	• Whiteboard • Marker-e • Hârtie	Cursanții și formatorul discută cele mai importante	Proiectați o activitate care să țină seama de	<a href="http://bramir.eu/en/home/:get_page/flipbook/acti">http://bramir.eu/en/home/:get_page/flipbook/acti</a>

Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
	tip Spider-grams • Prezentări • Întrebări și răspunsuri		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pixuri</li> <li>• Video-proiector</li> <li>• Computer</li> </ul> <p>Formatorul folosește prezentarea ppt „BRAMIR IO3_ITP_PPT”, diapozitivul 11 pentru a ilustra principalele principii de instruire.</p>	<p>principii care trebuie folosite în procesul de instruire sau învățare propus de BRAMIR.</p> <p>Cursanții trebuie să evidențieze importanța acestora, oferind detalii despre fiecare. Cursanții vor răspunde la următoarele întrebări:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Ce se poate realiza prin aplicarea acestor principii de predare? Care este rezultatul principal?</li> <li>2) Implică aceste tehnici de predare cursanții?</li> <li>3) Cum îi ajută faptul că sunt implicați activ?</li> </ol>	principiile și tehnicile discutate.	<a href="http://on/view/bookid/47&amp;viewportheight=668&amp;viewportwidth=1320&amp;flash=true">on/view/bookid/47&amp;viewportheight=668&amp;viewportwidth=1320&amp;flash=true</a>
Competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții în grup</li> <li>• Diagrame tip Spider-grams</li> </ul>	20 minute	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Whiteboard</li> <li>• Marker-e</li> <li>• Hârtie</li> <li>• Pixuri</li> <li>• Video-proiector</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Care sunt tipurile de competențe care ar trebui abordate?</li> <li>2) În cadrul fiecărei categorii, cea civică și cea socială, ce</li> </ol>	Connect the proposed techniques to the key competences.	<a href="http://bramir.eu/en/home/get_page/flipbook/acton/view/bookid/47&amp;viewportheight=668&amp;viewpor">http://bramir.eu/en/home/get_page/flipbook/acton/view/bookid/47&amp;viewportheight=668&amp;viewpor</a>

Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prezentări</li> <li>Întrebări și răspunsuri</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Computer</li> </ul> <p>Formatorul folosește prezentarea ppt „BRAMIR IO3_ITP_PPT”, Diapozitivele 12-13 pentru a prezenta competențele identificate prin Raportul de cercetare IO1.</p>	<p>competențe considerați mai importante? Și de ce?</p> <p>3) Cum ați putea dvs sau noi să le dezvoltăm în continuare?</p>	Do they fit?	<a href="#">twidth=1320&amp;flash=true</a>
<b>Durata totală: 2 ore</b>						

## CUM SĂ UTILIZAȚI DIAGrameLE DE TIP PÂNZĂ DE PĂIANJEN

Diagramele de tip pânză de păianjen sunt instrumente vizuale utilizate pentru a organiza datele într-un mod logic. Un concept principal este scris pe o pagină și liniile sunt folosite pentru a lega ideile. Pe măsură ce se dezvoltă mai multe idei, aveți o reprezentare grafică a unui lucru care altfel ar putea fi greu de înțeles. Pentru majoritatea, vizualizarea este cea mai bună modalitate de a înțelege pe deplin ceva. Atunci când avem de administrat de informații complexe, crearea unei diagrame de tip pânză de păianjen este o modalitate rapidă și ușoară de a organiza concepte și idei. Atunci când datele sunt prezentate ca o hartă sau o diagramă, aceasta reflectă mai îndeaproape modul în care sunt structurate creierile noastre.

Cum se face o diagramă de tip pânză de păianjen

1. Alegeți un concept larg și plasați-l într-un cerc.
2. Folosiți linii pentru a vă conecta la idei care se referă la conceptul dvs.
3. Detaliați mai mult legând o idee de la alta, devenind mai specifici pe măsură ce gândiți.

4. După ce ați terminat, revizuiți diagrama pentru a vedea dacă are sens și ajustați dacă este necesar.



Notă: Formatorul ar trebui să deseneze Diagrama pe tablă și să completeze casele pe măsură ce cursanții dau răspunsurile sau pe măsură ce formatorul însuși prezintă anumite aspecte ale unui anumit subiect plasat în centru.

## Modulul 2: Introducere în Curriculum-ul FdF (Formare de Formatori)

### BRAMIR – Plan de lecție pentru sesiunile față-în-față

**Rezultatele învățării:** La finalizarea acestui workshop, cursanții (furnizori de formare pentru adulți și manageri de voluntari) vor putea:

- ❖ Să înțeleagă cum utilizeze Curriculum-ul Formare de Formatori
- ❖ Să înțeleagă scopul general și prezentarea generală a Curriculumul-ui FdF
- ❖ Să fie conștienți de structura finală a Curriculum-ului FdF
- ❖ Să utilizeze liniile directoare stabilite de parteneriat
- ❖ Să implementeze recomandările și sfaturile oferite pentru a furniza mai eficient instruirea

Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
Cum a fost conceput FdF  Prezentarea succintă a modului în care au fost stabilite modulele și prezentarea succintă a rezultatelor IO1.	Prezentare PPT/ Prelegere	20 minute	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Whiteboard</li> <li>• Marker-e</li> <li>• Hârtie</li> <li>• Pixuri</li> <li>• Video-proiector</li> </ul> Diapositive ppt 16-18.	Urmați informațiile conținute în PPT din diapozitivul 3 și diapozitivul 4.	N/A	
Prezentare generală și scopuri ale FdF Formatorul oferă o imagine de ansamblu asupra conținutului curriculum-ului.	Prezentare PPT/ Prelegere	20 minute	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Whiteboard</li> <li>• Marker-e</li> <li>• Hârtie</li> <li>• Pixuri</li> <li>• Video-</li> </ul>	Urmați informațiile conținute în PPT din diapozitivul 5 și diapozitivul 6.	N/A	



Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
			proiector Diapozitive ppt 19-21.			
Structura Curriculum-ului FdF și modul de furnizare a formării.  Prezentarea fiecărui modul. (conținut / timp / resurse).	Prezentare PPT/ Prelegere	30 minute	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Whiteboard</li> <li>• Marker-e</li> <li>• Hârtie</li> <li>• Pixuri</li> <li>• Video-proiector</li> </ul> Diapozitive ppt 22 și 23	Urmați informațiile conținute în PPT de la diapozitivul 7 la diapozitivul 10	N/A	
Curriculum-ului FdF – Indicații generale	Prezentare PPT/ Prelegere Discuție deschisă	20 minute	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Whiteboard</li> <li>• Marker-e</li> <li>• Hârtie</li> <li>• Pixuri</li> <li>• Video-proiector</li> </ul> Diapozitivul ppt 24 + Documentul suplimentar – „Resursa 2.1”	Urmați informațiile conținute în slide-ul 11. Formatorul poate, de asemenea, să furnizeze grupului Resursa 2.1 în limba engleză, cu toate instrucțiunile elaborate de parteneri. Apoi el sau ea încurajează o discuție deschisă pentru a permite participanților să împărtășească propriile sugestii și feedback cu privire la aceste orientări.	N/A	

Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
Recomandări și sfaturi	Prezentare PPT/ Prelegere Discuție deschisă	20 minute	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Whiteboard</li> <li>• Marker-e</li> <li>• Hârtie</li> <li>• Pixuri</li> <li>• Video-proiector</li> </ul> Slide-ul ppt 25	Formatorul recomandă participanților modul de implementare a curriculum-ului pentru a obține rezultate mai bune.	N/A	
<b>Durată totală: 1 oră și 50 minute</b>						

## Modulul 3: Prezentarea instrumentelor de profilare psihologică

### BRAMIR – Plan de lecție pentru sesiunile față-în-față

**Rezultatele învățării:** La finalizarea acestui workshop, cursanții (furnizori de formare pentru adulți și manageri de voluntari) vor putea:

- ❖ ... să înțeleagă unele relații teoretice ale profilării psihologice
- ❖ ... să înțeleagă importanța instrumentelor de profilare în BRAMIR
- ❖ ... să aplice instrumentul de profilare psihologică MBTI® - <https://www.16personalities.com/free-personality-test>
- ❖ ... să „împerecheze” interesele și abilitățile voluntarilor și migranților

Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
1.0. – Sesiune introductivă	Introducere	10 minute	Flipchart; Marker-3	Formatorul se prezintă pe scurt  Prezentați ordinea de zi și rezultatele învățării  Prezentați flipchart-urile pregătite anterior și notați dacă este necesar  Întrebați participanții dacă sunt de acord cu agenda și cu rezultatele învățării. Vor să mai adauge ceva?	N/A	N/A

Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
				<p>Dacă da, notați pe Flipchart.</p> <p>Puneți agenda pe perete după aceea, astfel încât să fie vizibilă în timpul întregului modul.</p> <p>În timpul modulului veți bifa elementele care au fost acoperite</p>		
<p>1.1 - <i>Ce sunt instrumentele de profilare?</i></p> <p>1.2 - <i>Semnificația instrumentelor de profilare în BRAMIR</i></p>	Prezentare PPT/ Prelegere	30 minute	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Whiteboard</li> <li>• Marker-e</li> <li>• Hârtie</li> <li>• Pixuri</li> <li>• Video-proiector</li> </ul> <p>Diapozitive ppt 26-32</p>	<p>Formatorul oferă o introducere teoretică foarte scurtă și rezintă videoclip R1.1.</p> <p>Folosind diapozitivele și videoclip-ul R1.2, formatorul introduce "Teoria Holland"</p> <p>Folosind diapozitivele, formatorul introduce testul "Myers-Briggs Type Indicator®" și</p>	N/A	<p>R.1.1 <a href="https://www.youtube.com/watch?v=aKn1Url_I7A">https://www.youtube.com/watch?v=aKn1Url_I7A</a> / CAREER INTEREST TEST IMPORTANCE</p> <p>R1.2 <a href="https://www.youtube.com/watch?v=ZPSa26Z5Wbk">https://www.youtube.com/watch?v=ZPSa26Z5Wbk</a> / holland's theory</p> <p>R1.3 <a href="https://www.careerkey.org/choose-a-career/holland-personality-types.html#.WfsQaeLI0as">https://www.careerkey.org/choose-a-career/holland-personality-types.html#.WfsQaeLI0as</a></p> <p>R1.4</p>

Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
	<p>Discuție în grup</p> <p>Reflecție</p>			<p>diferitele tipuri de personalități</p> <p>Grupuri de 3-5 participanți discută despre motivele pentru care sunt necesare instrumentele de profilare psihografică în cadrul BRAMIR</p> <p>Grupurile prezintă punctul de vedere.</p> <p>Formatorul rezumă - instrumentele de profilare se folosesc în contextul în care ajută gruparea voluntarilor seniori și migranților pentru a crea parteneriate de învățare durabile</p>		<p><a href="https://www.16personalities.com/personality-types">https://www.16personalities.com/personality-types</a></p> <p>R1.8 Document – Prezentare generală a instrumentelor de profilare psihografică</p>
1.3 – Test online de personalitate	Introducere	60 minute	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Whiteboard</li> <li>• Marker-e</li> <li>• Hârtie</li> <li>• Pixuri</li> <li>• Video-</li> </ul>	Formatorul prezintă o privire de ansamblu asupra câtorva dintre caracteristicile	N/A	

Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
	Exercitiu individual		<p>proiector Diapozitive ppt 33-34</p> <p>Acces la platforma e-learning BRAMIR</p>	<p>cheie ale testului online de personalitate.</p> <p>Pentru a prezenta cursanților funcțiile cheie ale instrumentului de profilare, formatorul invita cursanții să folosească platforma R1.7</p> <p>Cursanții sunt rugați să petreacă 20 de minute pentru testare și practică cu instrumentul de profilare.</p> <p>În urma acestui exercițiu, formatorul organizează o sesiune de feedback la nivel de grup pentru a evalua competența cursanților în utilizarea acestor resurse.</p>		<p>R1.7 <a href="https://www.16personalities.com/free-personality-test">https://www.16personalities.com/free-personality-test</a></p>

Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
				Cursanții folosesc această sesiune pentru a-și testa competența în utilizarea instrumentului de profilare și vor adresa întrebări formatorului.		
1.4 Pregătirea pentru studiul individual	Discuții	10 minute	Flipchart și marker	<p>Formatorul prezintă diferite moduri în care pot aplica ceea ce au învățat în viața lor zilnică. Formatorul prezintă un scurt videoclip</p> <p>În urma acestui videoclip, formatorul conduce o scurtă discuție de grup pentru a se constata cum se pot potrivi interesele și abilitățile voluntarilor cu cele ale migranților.</p> <p>Cursanții folosesc această ocazie pentru a clarifica</p>	N/A	<p>R1.4 <a href="https://www.16personalities.com/personality-types">https://www.16personalities.com/personality-types</a></p> <p>R1.5 <a href="https://www.youtube.com/watch?v=A7vZWJFbt3M">https://www.youtube.com/watch?v=A7vZWJFbt3M</a> / What is the Career Strengths: Interests &amp; Skills?</p> <p>R1.6 Holland, John L. (1997): Making vocational choices: A theory of vocational personalities and work environments. Odessa.</p> <p>R1.7</p>

Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
				orice incertitudine referitoare la utilizarea instrumentului de profilare psihografică.		<a href="https://www.16personalities.com/free-personality-test">https://www.16personalities.com/free-personality-test</a>  R1.8 Document suplimentar – Resursa 3.1
1.5– Sesiune de închidere	Rezumat Auto-reflecție Discuție finală	10 minute	Flipchart și marker	Formatorul încheie cursul cu o scurtă sesiune de întrebări și răspunsuri despre instrumentul de profilare BRAMIR.  Formatorul va înregistra feedback-ul și comentariile date de cursanți pe un flipchart.  Formatorul mulțumește tuturor cursanților pentru participarea și atenția pe parcursul sesiunii.	N/A	
<b>Durată totală: 2 ore</b>						



## Modulul 4: Introducere în e-learning

### BRAMIR – Plan de lecție pentru sesiunile față-în-față

**Rezultatele învățării:** La finalizarea acestui workshop, cursanții (furnizori de formare pentru adulți și manageri de voluntari) vor putea:

- ❖ Să înțeleagă ce este învățarea online
- ❖ Să utilizeze o platformă online pentru a învăța

Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
Activitate de Brainstorming	Discutii de grup	15 minute	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Whiteboard</li> <li>• Marker-e</li> <li>• Hârtie</li> <li>• Pixuri</li> <li>• Post-it</li> <li>• Video-proiector</li> </ul> Diapozitive ppt 37	Formatorul începe sesiunea cu o activitate de brainstorming. Scrie în mijlocul tablei cuvântul „E-learning” și întreabă: „Ce înseamnă e-learning?” „Ce înseamnă „e”?” „Care sunt cuvintele cheie legate de e-learning?”. Formatorul scrie contribuția fiecărui participant pe un post-it diferit (1 intrare=1 post-it) și, pe măsură ce participanții furnizează idei, le grupează astfel încât să aibă, de exemplu, contribuții pentru definirea conceptului, contribuția la mediu în care e-learning este livrat, persoanele implicate etc. El va începe deductiv din contribuțiile participanților pentru a introduce definiția e-learning-ului conținută în PPT.	N/A	
Evoluția învățării	Prezentare PPT	10 minute	Video-proiector Diapozitive PPT 38 - 39	Urmați informațiile conținute în PPT diapozitivele 38 - 39	N/A	

Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
<p>Activitate: Formatorul prezintă evoluția învățării, prezentând participanților imagini diferite (fie prin proiectarea acestora, fie prin prezentarea pe hârtie)</p>	<p>Activitate de grup și prezentarea PPT</p>	<p>20 minute</p>	<p>Video-proiector Diapozitivul PPT 40. Imagini ale evoluției învățării</p>	<p>Grupul trebuie să încerce să pună imaginile în ordinea cronologică corectă și să ghicească ce reprezintă fiecare imagine. Ordinea corectă este:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Picturi pe pereții peșterilor</li> <li>2. Diferite tipuri de abace</li> <li>3. Scrierea plăcilor și tablourilor</li> <li>4. Cărți și manuale</li> <li>5. Dispozitivele de tip șablon au fost folosite pentru a produce scurte exemple de copiere (de obicei 10-50 exemplare) pentru utilizarea la clasă sau la domiciliu (începând cu anul 1900)</li> <li>6. Utilizarea mijloacelor de informare în scopuri didactice prin introducerea unor filme educative (anii 1900)</li> <li>7. Proiectoarele cu diapozitive au fost utilizate pe scară largă în anii 1950; anii 1970 și 1980</li> <li>8. Învățarea bazată pe calculator</li> <li>9. Videoconferințe și training-uri web la mijlocul anilor 1990; Funcționalitatea îmbunătățită a internetului a permis noi scheme de comunicare cu multimedia sau camere web. În prezent, elevii care cresc în această epocă digitală au o expunere extinsă la o varietate de medii.</li> </ol> <p>Această activitate arată participanților</p>	<p>N/A</p>	

Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
				modul în care învățarea s-a schimbat în diferite momente ale istoriei. Acesta va determina apoi formatorul și participanții să vadă cum arată platforma de e-learning BRAMIR.		
Exemple de cursuri e-learning	Prezentare PPT	25 minute	Video-proiector Diapozitive PPT 41-43	Se prezintă link-urile din PPT	N/A	A se vedea link-urile din diapozitivele 6 și 7.
Activitatea 3	Activitate de grup și individuală Prezentare PPT	20 minute	Video-proiector Diapozitivul PPT 44	Formatorul explică faptul că această abordare este reflectată în fiecare unitate a programului de formare introductiv BRAMIR. E-learning-ul nu poate fi oferit exclusiv online, dar poate fi uneori amestecat cu medii de învățare mai tradiționale, cum ar fi față în față. În acest caz, vorbim despre învățarea mixtă. <b>Vedeți ACTIVITATEA 1 la sfârșitul acestui plan de lecție</b>	N/A	
Avantajele învățării online sincrone și Avantajele învățării asincrone.	Prezentare PPT	5 minute	Video-proiector Diapozitive PPT 45 - 46.	Formatorul întreabă pe scurt participanții o întrebare finală: „Având în vedere toate acestea, în opinia dumneavoastră, care sunt avantajele și dezavantajele e-learning-ului?” Participanții își exprimă opiniile.	N/A	
Avantaje, dezavantaje și sfaturi pentru învățarea online	Discuții în grup Prezentare PPT	15 minute	Video-proiector Diapozitive PPT 47-49	Prezentare a diapozitivelor 47 - 49	N/A	
Platforma E-	Prezentare	10 minute	Video-proiector	Urmați PPT de la diapozitivul 50 până la	N/A	

Conținut	Metoda de instruire	Durata (minute)	Materiale/ Echipamente necesare	Sfaturi pentru formator	Evaluare	Resurse suplimentare
learning BRAMIR și instrumentele digitale BRAMIR	PPT		Diapozitive PPT 50-52	diapozitivul 52 și arătați cursanților portalul de e-learning BRAMIR și instrumentele digitale de pe site-ul BRAMIR: <a href="http://www.bramir.eu">www.bramir.eu</a> .		
<b>Durață totală: 2 ore</b>						

## Activitatea 1:

Formatorul prezintă videoclipul <https://www.youtube.com/watch?v=nNYYcAHVALM> până la 1:13 și solicită participanților să-și noteze ceea ce Linda Sudlesky, designerul de formare, definește ca e-learning sincron și asincron.

(Învățarea sincronă are loc în timp real, cu mai mulți participanți sau cu toți participanții interacționând în același timp, în aceeași perioadă.)  
Învățarea asincronă se desfășoară în ritm propriu și permite participanților să se angajeze în schimbul ideilor sau informațiilor fără dependența de implicare simultană a altor participanți.)

Formatorul oprește videoclipul la 1:13 și cere participanților să definească ceea ce este e-learning sincron și asincron

Apoi, în conformitate cu aceste definiții, formatorul solicită participanților să clasifice activitățile de mai jos fie ca învățare sincronă, fie ca învățare asincronă (un tabel gol poate fi proiectat sau scris pe Whiteboard sau poate fi dat participanților în versiune tipărită).

Puteți amesteca diferitele activități.

Activitate	Sincronă	Asincronă
Discuție față-în-față	X	
Instruire online în timp real din partea formatorului și feedback	X	
Conversații Skype	X	
Camere de chat sau săli virtuale în care toată lumea este online și colaborează în același timp	X	
E-mail-uri		X
Blog-uri		X
Forumuri de discuții		X
Documente hipertext		X

Activitate	Sincronă	Asincronă
Cursuri audio și video		X

DURATA: 20 minute